附件1

聘期期满考核表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 现聘 岗位 |  | 聘期内是否  调整岗位 | □否  □是，最初聘 岗 |
| 对照岗位聘用合同总结聘期完成岗位目标责任情况 |  | | | | |
| 本人承诺 | 本人承诺所填内容真实可靠，如有虚假，愿承担责任。  本人签名：  年 月 日 | | | | |
| 材料审核意见 | 情况属实，聘期工作任务完成情况：□完成 □未完成        签字：  年 月 日 | | | | |
| 单位考核聘用  意见 | 聘期考核结果：□合格 □不合格  同意：□续聘 □低聘至 岗位 □解聘 □转聘至 岗位      负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 备注：1.在您认为的结果选项前方格内打 “√” ；  2.岗位填写：  专技岗：正高，专业技术二级、专业技术三级、专业技术四级；副高，专业技术五级、专业技术六级、 专业技术七级；中级，专业技术八级、专业技术九级、专业技术十级；初级，专业技术十一级、专业技术十二级、专业技术十三级；  管理岗：“五级职员”（正处）、“六级职员”（副处）、“七级职员”（正科）、“八级职员”（副科）、“九级职员”（科员）；  工勤岗：“技术工一级”（高级技师）、“技术工二级”（技师）、“技术工三级”（高级工）、“技术工四级”（中级工）、“技术工五级”（初级工）、“普通工”。 | | | | | |